

PROFIL DE POSTE

Référence de l'annonce : DAC-CDI-2025-01

Poste accessible aux personnes en situation de handicap

POSTE

Poste	Adjoint au responsable de l'unité Réserve sanitaire (f/h)
Catégorie d'emploi	Catégorie 1
Emploi repère	Adjoint au responsable d'unité (f/h)
Type de contrat	CDI de droit public à plein temps. Détachement de la fonction publique d'Etat, territoriale ou Hospitalière possible.
Motif	Remplacement
Rémunération	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du Décret n°2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
Prise de fonction	Dès que possible
Renseignements	Sur le poste : Philippe Segura (Responsable de l'Unité Réserve sanitaire) - Tél : 06 01 17 59 79 Sur le recrutement : MC Morel (Chargée du recrutement et de la mobilité à la DRH) - Tél : 01 41 79 68 28

LOCALISATION GEOGRAPHIQUE

Adresse	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). Elle dispose également d'implantations régionales auprès des agences régionales de santé. Localisation du poste : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
----------------	--

PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'agence est organisée autour de quatre conseils (Conseil d'Administration, Conseil scientifique, Comité d'Ethique et de Déontologie et Comité d'orientation et de dialogue), de directions scientifiques et transversales, et de directions assurant le support et le soutien à l'activité. Elle dispose d'implantations régionales (Cellules régionales) auprès des agences régionales de la santé. Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de 6 grands enjeux : anticipation, préparation et réponse aux menaces de santé publique, dont les épidémies ; numérique en santé publique ; Santé environnementale, changement climatique, environnements de travail ; fardeau des maladies et de leurs déterminants, efficacité des interventions et retour sur investissement de la prévention ; Stratégie de prévention, marketing social et approche par populations ; Inégalités sociales, vulnérabilités territoriales..

AFFECTATION

Direction	Direction Alerte et Crise (DAC)
Missions / Contexte	La Direction Alerte et Crise (DAC) assure, en vue de faire face aux situations exceptionnelles et aux crises, la préparation, l'alerte, la réponse et le retour à la normale. La direction est actuellement organisée en 3 unités : une unité de coordination «alerte et crise» (UCAC), une unité «établissement pharmaceutique», et une unité «Réserve sanitaire». L'unité Réserve sanitaire gère, pour le compte du ministère en charge de la santé ou d'agences régionales de santé, le vivier et la projection de réservistes sanitaires (très majoritairement des professionnels de santé), mobilisés en urgence lors de situations sanitaires exceptionnelles, en particulier en outre-mer.

DESCRIPTION DU POSTE

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.

Missions	L'adjoint au responsable d'unité exerce des fonctions techniques, de management, d'organisation et de pilotage. Il supplée en son absence le responsable d'unité et le seconde dans l'ensemble des activités de l'unité, afin d'assurer la continuité du service.
-----------------	---

Activités	<u>Fonctions techniques</u> - Il supervise les opérations de mobilisation des réservistes sanitaires. A ce titre il procède aux restitutions auprès de l'opérateur à l'origine de la demande de mobilisation ou de la DGS, notamment en cas de difficulté et propose des solutions - Il coordonne le lancement des alertes, rédige les éléments de langage, supervise les recrutements, participe aux briefings et debriefings de mission - Il suit le déroulement des missions et organise la réponse à apporter aux difficultés rencontrées - En fin de mission, il veille à la transmission à la DRH et à la DAF des éléments permettant l'indemnisation et le remboursement des frais des réservistes sanitaires - Il procède à la préparation des éléments financiers permettant l'émission du titre de recette adressé à l'agence régionale de santé ayant sollicité la mobilisation de la Réserve sanitaire - Il supervise l'activité de l'unité par la tenue d'indicateurs et en assure le reporting - Il assure les astreintes de niveau stratégique de la Réserve sanitaire (niveau 1b), le cas échéant - Il partage la fonction d'administrateur fonctionnel du système d'information de la Réserve sanitaire
------------------	--

Fonctions de management

- Il contribue à l'analyse des compétences disponibles et leur adéquation par rapport aux besoins
- Il coordonne en lien avec le responsable d'unité le fonctionnement au quotidien de l'unité
- Il participe aux travaux d'organisation de la direction et de l'unité
- Il prend en charge les situations complexes survenues en mission

Fonctions d'organisation et de pilotage

- Il participe à la conception des stratégies de promotion de la Réserve sanitaire et participe activement à la stratégie de communication de l'unité
- Il participe activement à la construction de partenariats en vue d'améliorer les modalités de réponse y compris au plan interministériel
- Il propose et met en œuvre des démarches d'amélioration des processus d'engagement, de fidélisation, de formation, d'équipement, de pilotage des opérations, et de suivi administratif et financier des opérations en relation avec les directions concernées de l'agence, notamment dans le cadre des travaux du comité stratégique du centre de crises sanitaires de la DGS
- Il contribue à la réalisation des actions inscrites à la programmation de l'agence.

PROFIL RECHERCHE

Diplôme et expérience	Bac+5 avec une expérience en gestion en situation sanitaire exceptionnelle (cadre de santé ; pharmacien ou médecin de santé publique ; ingénieur sanitaire ; directeur adjoint d'hôpital ou équivalent).
Compétences spécifiques	Très bonne connaissance des métiers et des compétences (ressources humaines du système de santé) Fonctionnement de l'Etat en situation exceptionnelle Santé publique, fonctionnement d'un établissement de santé, de l'organisation du système de soins

Organisation d'un service, management, y compris à distance
Négociation, communication (préparer de EDL, répondre aux médias, etc...).

**Aptitudes/
Compétences**

Au plan technique :

- Bonne connaissance des politiques publiques menées relevant du ministère de la santé
- Connaissance des professions du système de santé : distribution des compétences, professions réglementées
- Connaissance du fonctionnement de l'Etat dans le domaine de la réponse aux urgences sanitaires et tensions hospitalières
- Bonne connaissance des systèmes d'information
- Bonnes connaissances en communication, rédaction de notes, rapports, synthèses
- Faire preuve d'initiative
- Bonne appréhension des articulations relationnelles entre institutions
- Capacité d'innovation
- Capacité de saisie et mise en œuvre des opportunités de développement
- Capacité à travailler dans un contexte d'urgence

Au plan managérial :

- Capacité à conseiller de façon avisée les collaborateurs
- Travailler en équipe et d'une façon qui permette de garantir la continuité du service
- Capacité à structurer et à formaliser des activités, des processus de travail
- Savoir assurer un retour aux agents sur les activités et les travaux réalisés
- Capacité à valoriser les compétences, les travaux réalisés par les agents
- Etre force de proposition en matière d'organisation
- Capacité à susciter et à favoriser la cohésion d'équipe tout en respectant les agents

POUR POSTULER

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel :
recrut@santepubliquefrance.fr